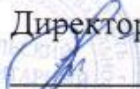




ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УРАЛЬСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
ЧПОУ «УрГуК»

ИНН/КПП 7456033284/745601001 ОГРН 1167400052082  
455026 РФ, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Гагарина, д. 35, оф. 45  
тел. (3519)59-01-92 [ugc-ural@mail.ru](mailto:ugc-ural@mail.ru) [uruguk.ru](http://uruguk.ru)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «УрГуК»  
  
М.Н. Комиссарова

« 8 »  2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ

Магнитогорск 2023

## **1. Область применения**

1.1 Настоящее положение определяет основы организации, подготовки и ведение гражданской обороны в ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж», особые обязанности руководящего состава, функции руководителя гражданской обороны (председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям - КЧС), специально уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС (начальника штаба), а также силы и средства гражданской обороны колледжа.

1.2 Гражданская оборона в ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж», (далее ГО) - есть система мероприятий по подготовке и защите студентов и постоянного состава, материальных ценностей от чрезвычайных ситуаций, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. Организация и ведение ГО в ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж», является одним из важнейших элементов безопасности колледжа.

1.3 Должностные лица администрации и постоянный состав колледжа за невыполнение, либо уклоняющиеся от выполнения обязанностей по ГО установленных законодательством, должностными обязанностями (согласно трудовому контракту и т.п.) несут материальную, административную и иную ответственность.

## **2 Нормативные ссылки**

Данное Положение составлено на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобразования РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; - Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Устава ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж»;
- Федерального закона РФ «О гражданской обороне»;
- Постановление Правительства РФ от 04.09.2003 № 547 (ред. от

08.09.2010) «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- Постановление Правительства РФ от 26.11.2007 № 804 (ред. от 28.02.2013) «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации».

### **3. Обозначения и сокращения**

В настоящем Положении используются следующие обозначения и сокращения: - ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж» - Частное профессиональное образовательное учреждение "Уральский Гуманитарный Колледж (ЧПОУ «УрГуК»).

Организация и ведение гражданская оборона (далее по тексту - ГО) ГО в ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж» является одним из важнейших элементов безопасности колледжа.

3.1 Должностные лица администрации и постоянный состав колледжа за невыполнение, либо уклоняющиеся от выполнения обязанностей по ГО установленных законодательством, должностными обязанностями (согласно трудовому контракту и т.п.) несут материальную, административную и иную ответственность.

3.2 Основными задачами ГО в ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж» являются:

- обучение студентов и постоянного состава способам защиты от чрезвычайных ситуаций, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- оповещение студентов и постоянного состава колледжа о нападении противника, возникновении ЧС и о порядке действий в опасной обстановке;

- эвакуация студентов и постоянного состава, а также членов их семей в загородную зону;

- предоставление студентам и постоянному составу укрытия и средств индивидуальной защиты (СИЗ);

- борьба с пожарами в колледже, возникающими при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- проведение первичной санитарной обработки студентов и постоянного состава, обеззараживание техники, зданий, территории, а также проведение других необходимых мероприятий;
- восстановление и поддержание общественного порядка на территории ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж»
- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ; - разработка и осуществление мер, направленных на повышение устойчивости функционирования ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж» в условиях военного времени;
- защита материальных ценностей от воздействия современных средств поражения и других ЧС;
- поддержание в готовности системы управления сил и средств, резерва ГО.

Задачи ГО решаются путем проведения комплекса мероприятий организационных, инженерно-технических, оборонно-массовых и специальных работ, осуществляемых как заблаговременно, так и в военное время.

#### **4. Организационные основы ГО в ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж»**

4.1 Организационную основу ГО составляют органы управления, силы и средства, в компетенцию которых входят вопросы защиты студентов, постоянного состава, а также материальных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

4.2 ГО колледжа осуществляется по территориально-производственному принципу

4.3 Руководство ГО в колледже осуществляет директор колледжа, который по должности является руководителем ГО колледжа.

4.4 Руководитель ГО несет персональную ответственность за осуществление мероприятий ГО в колледже. Ему предоставляется право своей

компетенции издавать приказы по вопросам ГО. Приказы начальника ГО ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж» обязательны для исполнения должностными лицами, и постоянным составом колледжа.

4.5 С переводом страны и колледжа с мирного на военное положение приказы ГО субъекта РФ, города и округа по вопросам обороны, отнесенным к их компетенции, обязательны для исполнения должностными лицами ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж».

4.6 Для управления и контроля за выполнением мероприятий по ГО, предупреждению ЧС и готовности к действиям при их возникновении, а также для организации ликвидации последствий применения современных средств поражения и других ЧС, при руководителе ГО колледжа создается штаб по делам ГО и ЧС колледжа.

4.7 Штаб ГО и ЧС комплектуется штатным работником ГО, а также лицами не освобожденными от своих основных обязанностей, на основании приказа руководителя ГО колледжа. Возглавляет штаб ГО и ЧС начальник штаба, являющийся по должности заместителем начальника ГО, который имеет право отдавать, от имени руководителя ГО колледжа, распоряжения обязательные для исполнения подчиненными начальнику ГО, другими должностными лицами, нештатными аварийно-спасательными формированиями, а также постоянным составом. О распоряжениях, отданных по своей инициативе, но не противоречащих распоряжениям руководителя ГО, начальник штаба ГО и ЧС докладывает руководителю ГО колледжа.

4.8 Структура и должности членов штаба ГО и ЧС колледжа, его персональный состав утверждается приказом директора-руководителя ГО колледжа. Штат штаба ГО и ЧС колледжа: - начальник штаба ГО и ЧС (штатный); - заместитель начальника штаба ГО и ЧС по подготовке постоянного состава и нештатных аварийно-спасательных формирований (нештатный); - помощник начальника штаба ГО и ЧС по организации оповещения и связи (нештатный); - командиры нештатных аварийно-спасательных формирований (нештатные).

4.9 Для выполнения мероприятий ГО, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ создаются нештатные аварийно-спасательные формирования (НАСФ). Вид и количество НАСФ в колледже определяет руководитель ГО ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж».

## **5. Основы подготовки ГО ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж»**

5.1 Подготовка ГО ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж» к выполнению возложенных на него задач осуществляется заранее в мирное время, и в особый период в соответствии с утвержденными планами.

5.2 Подготовка ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж» включает:

- планирование мероприятий; - создание и поддержание в готовности материально-технических средств ГО колледжа;
- подготовка эвакуационных мероприятий;
- подготовку мер, направленных на сохранение колледжа, существенно необходимого устойчивого функционирования; - создание сил ГО колледжа;
- обучение сотрудников колледжа; - подготовка системы управления ГО на военное время.

5.3 Организация и порядок выполнения мероприятий ГО при проведении ее в готовность в военное время определяется планом ГО колледжа. План ГО утверждается руководителем ГО колледжа и согласовывается с Главным управлением по делам ГОЧС города. План ГО и План действий по предупреждению и ликвидации ЧС корректируются один раз в год по состоянию на 1 января планируемого года. При изменениях обстановки или структуры колледжа переработка планов осуществляется указаниями руководителя ГО колледжа.

## **6. Ведение ГО ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж»**

6.1 Организация и порядок ведения ГО колледжа определяются ФЗ «О гражданской обороне» и другими нормативно-правовыми актами. Ведение ГО в колледже начинается с момента объявления состояния войны, фактических военных действий или введения Президентом РФ военного положения на территории страны или отдельных ее местностях.

6.2 План ГО ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж» вводится в действие руководителем ГО колледжа в установленном порядке.

6.3 Введение ГО в ЧПОУ «Колледж управления и права» включает:

- проведение первоочередных мероприятий ГО; - приведение в готовность системы органов управления ГО;
- реализацию мероприятий ГО в соответствии с мобилизационными планами;
- приведение в готовность сил ГО колледжа;
- проведение мероприятий по защите студентов, постоянного состава и членов их семей, материальных ценностей' возникающих при ведении военных действий или вследствие их;
- организация и проведение АСДНР;
- первоочередное обеспечение студентов, постоянного состава, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- обеспечение действий сил и мероприятий по ГО. Руководство силами и средствами ГО руководитель ГО осуществляет с командного пункта и пункта управления ГО.

## **7. Обязанности руководящего состава ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж» в области гражданской обороны**

7.1 Директор ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж» осуществляет непосредственное руководство ГО и несет личную ответственность за ее постоянную готовность и своевременное выполнение плана ГО и безопасность своих сотрудников.

## 7.2 Администрация колледжа:

- планирует и осуществляет мероприятия по защите студентов, постоянного состава колледжа и других материальных ценностей от воздействия средств поражения в соответствии с установленными в РФ и местными органами исполнительной власти нормативами;
- разрабатывает план ГО;
- проводит мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования колледжа в военное время;
- создает и оснащает, а также поддерживает в готовности нештатные аварийно-спасательные формирования, организует подготовку личного состава;
- организует накопление, хранение и поддержание в готовности индивидуальных и коллективных средств защиты, а также другого имущества ГО.
- осуществляет обучение постоянного состава по вопросам ГО;
- организует проведение АС ДИР в колледже;
- создает и поддерживает в постоянной готовности локальные системы оповещения;
- создает необходимые условия персоналу колледжа для выполнения обязанностей по ГО.

7.3 Персонал колледжа в соответствии с действующим законодательством и данным Положением имеют право:

- на защиту своей жизни и здоровья от последствий военных действий;
- безвозмездно пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, и другим имуществом ГО;
- на получение пострадавшими от военных действий медицинской и других видов помощи в порядке установленном местными органами исполнительной власти;
- проходить обучение, получать знания и практические навыки по



вопросам защиты от различных средств поражения и действий в очагах поражения;

- лица, привлекаемые к выполнению мероприятий ГО и ликвидации ЧС, подлежат страхованию за счет средств колледжа.

#### 7.4 Персонал колледжа обязан:

- соблюдать требования законодательных и других нормативных актов по ГО, а также приказы, распоряжения и указания органов управления ГО колледжа;

- принимать участие в выполнении мероприятий по ГО; - проходить обучение по ГО;

- знать сигналы ГО и умело действовать при их получении;

- знать основные способы и средства защиты от последствий применения современных средств поражения, уметь оказывать само- и взаимопомощь пострадавшим;

- бережно относиться к материально-технической базе и имуществу ГО колледжа.

### **8. Материально-техническое и финансовое обеспечение ГО ЧПОУ «Уральский Гуманитарный Колледж»**

Начальник штаба по делам ГО и ЧС является штатным работником колледжа.

8.1 Финансирование мероприятий ГО колледжа связанных с проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ, осуществляется за счет средств колледжа, в соответствии с Постановлением Правительства РФ.

8.2 Для обеспечения сотрудников колледжа, нештатных аварийно-спасательных формирований, защитным имуществом ГО в колледже создаются запасы этого имущества. К имуществу ГО колледжа относятся: - средства индивидуальной защиты (СИЗ); - индивидуальные средства первой

медицинской помощи; - средства связи и оповещения, а также другие материально-технические средства, используемые ГО в колледже.

8.3 Порядок накопления, хранения и использования имущества ГО определяется Правительством РФ, местными органами исполнительной власти.